

Принято
Решением педагогического совета
№ 3 от «22» сентября 2016г.



Утверждено
Заведующей МБДОУ «Детский сад № 3
«Колобок» г.Медногорска»
В.Н. Захарова
приказ № 111 от «22» сентября 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 3 «Колобок» г.Медногорска»

г. Медногорск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования», уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 3 «Колобок» г.Медногорска» (далее — Учреждение).

1.2. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении.

1.3. Педагогический совет коллегиальный орган управления образовательной деятельностью Учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим Учреждения.

1.5. Членами Педагогического совета являются педагогические работники Учреждения, включая совместителей. Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждением, который своим приказом назначает секретаря Педагогического совета сроком на один год.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Функциями педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, уставом;
- определение содержания образования;
- внедрение в практику работы Учреждения современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- разработка и принятие образовательных программ Учреждения;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- разработка, обсуждение и принятие локальных нормативных актов Учреждения, связанных с вопросами организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения;
- рассмотрение отчета результатов самообследования;
- участие в разработке методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Учреждении;
- разработка мероприятий и предложений, направленных на совершенствование системы оценки качества образования;
- принятие управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Учреждения;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- содействие деятельности педагогических организаций, методических, творческих объединений, групп, а также формирование предложений по улучшению их деятельности;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- изучение и обобщение результатов деятельности педагогического коллектива и отдельных учителей (по определенному направлению).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ

4.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью Плана работы Учреждения.

4.2. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы Учреждения не реже четырех раз в год.

4.3. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением;

- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

4.3. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.4. Председателем педагогического совета является заведующий Учреждения.

4.5. Председатель Педагогического совета своим приказом назначает секретаря Педагогического совета сроком на один год.

4.6. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

4.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий Учреждением и ответственные лица, указанные в решении.

Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.8. Решения Педагогического совета приобретают обязательный характер после издания заведующим Учреждения соответствующих приказов.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления Учреждением, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности Учреждения, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Ход заседания Педагогического совета и решения оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Педагогического совета хранится в Учреждении 3 года.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

МБДОУ «Детский сад № _____ г. Мелитопольска»

В.Н. Захарова

